

ПРИНЯТО:
«Управляющим советом»
Протокол №: 1
От « 26 » августа 20 19 г.



УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ
Мазур /Базарова Т.В./
Приказ № 01-04/25-01
от « 26 » августа 20 19 г.

СОГЛАСОВАНО:
Председателем Профкома
Власьева /Власьева М.А./
от « 26 » августа 20 19 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о стимулировании труда работников муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
"Детский сад № 14 "Чуораанчык" с. Маягас"
муниципального района "Усть-Алданский улус (район)"
Республики Саха (Якутия)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения и разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) «Об образовании», с Уставом Учреждения.

1.2. Положение является локальным нормативным актом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 14 "Чуораанчык" с. Маягас" муниципального района "Усть-Алданский улус (район)" Республики Саха (Якутия) (далее - Учреждение), устанавливающим критерии и порядок распределения стимулирующей части заработной платы работникам Учреждения.

1.3. Положение разрабатывается администрацией Учреждения, согласовывается с профсоюзным комитетом, обсуждается, корректируется и принимается на заседании Управляющего совета. Утверждается приказом заведующего Учреждением.

1.4. Установление размера стимулирующих выплат за качество выполняемых работ работникам Учреждения осуществляется коллегиальным органом управления – Управляющим советом.

1.5. Положение распространяется на все категории работников Учреждения, кроме заведующего.

2. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ

2.1. Фонд оплаты труда.

3. ЦЕЛЬ СТИМУЛИРОВАНИЯ

Цель настоящего положения – регламентация и дифференциация объёмов дополнительных выплат согласно результату труда работников Учреждения, формирование чувства сопричастности каждого работника к общим результатам деятельности, повышение исполнительской дисциплины и усиление материальной заинтересованности каждого в достижении наивысших результатов труда, повышение качества оказания услуг образовательного и воспитательного процесса.

4. ПОРЯДОК СТИМУЛИРОВАНИЯ

4.1. Распределение выплат осуществляется по итогам работы за один месяц. Управляющий совет Учреждения принимает решение о размере выплат большинством голосов открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов Управляющего совета. Производит подсчёт баллов каждому работнику Учреждения, по результатам которого устанавливается ежемесячная выплата стимулирующего характера, предусмотренная настоящим Положением.

4.2. Решение Управляющего совета оформляется протоколом. На основании протокола Управляющего совета заведующий издаёт приказ о стимулирующих выплатах.

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ ДОУ

3.1. Критерии результативности профессиональной деятельности педагогических работников и количество баллов по каждому критерию устанавливаются Учреждением самостоятельно. Перечень критериев может быть дополнен по предложению

Управляющего совета Учреждения, педагогического совета Учреждения, профсоюзного комитета не чаще 1 раза в год.

6. ПОКАЗАТЕЛИ, ВЛИЯЮЩИЕ НА УМЕНЬШЕНИЕ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ НАДБАВКИ ИЛИ ЕЁ ЛИШЕНИЕ

6.1. Все случаи уменьшения стимулирующей надбавки или её лишения рассматриваются заведующим совместно с комиссией по надбавкам и доплатам в индивидуальном порядке в каждом отдельном случае.

6.2. Размер стимулирующих выплат может быть уменьшен в следующих случаях:

- при ухудшении качества работы, либо на период временного прекращения выполнения своих должностных обязанностей;
- полностью, если по вине работника произошел зафиксированный несчастный случай с ребенком или взрослым;
- работникам, проработавшим неполный месяц по следующим причинам: вновь принятые, отсутствие на работе по причине наличия листка нетрудоспособности, прогула, отпуска (очередного, учебного, декретного и т.д.);
- при поступлении обоснованных жалоб на действия работника, нарушения правил внутреннего трудового распорядка и Устава Учреждения, наличия нарушений по результатам проверок контролирующих или надзорных служб, при наличии действующих дисциплинарных взысканий, обоснованных жалоб родителей;
- частично за нарушения санитарно-эпидемиологического режима;
- при невыполнении показателей критериев данного Положения.

Утверждено:
Заведующий МБДОУ «Детский сад
№ 14 «Чуораанчык» с. Маягас»:

Базарова Т.В.
Приказ №: _____ от «_____» _____ 20____ г.

Приложение № 1

Критерии для установления стимулирующих выплат работникам
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
"Детский сад № 14 "Чуораанчык" с. Маягас"
муниципального района "Усть-Алданский улус (район)" Республики Саха (Якутия)

1. Критерии для установления стимулирующих выплат педагогическим работникам 5%:

№	Критерии	%
1. Воспитатели (5%).		
1.1.	Отсутствие травматизма воспитанников	1%
1.2.	Обновление образовательной среды (создание и обновление предметно-развивающей среды, изготовление дидактических материалов и пособий для реализации образовательной деятельности)	1%
1.3.	Участие воспитанников на различных мероприятиях - участие на уровне ДОУ - участие на уровне КМО - участие на уровне улуса - участие на уровне республики - участие на российском уровне	1%
1.4.	Взаимодействие с педагогами (реализация совместных проектов, совместное ведение образовательного процесса, проведение мероприятий, оказание практической помощи в подготовке к различным конкурсам, мероприятиям)	1%
1.5.	Работа с семьями и по сбору родительской платы	1%
2. Специалисты (музыкальные руководители, инструкторы по физической культуре, педагоги-психологи, педагоги дополнительного образования, логопеды) (5%)		
2.1.	Отсутствие травматизма воспитанников во время совместной деятельности	1%
2.2.	Обновление образовательной среды (создание и обновление предметно-развивающей среды, изготовление дидактических материалов и пособий для реализации образовательной деятельности)	1%
2.3.	Участие воспитанников на различных мероприятиях - на уровне ДОУ - на уровне КМО - на уровне улуса	1%

	- на уровне республики - на российском уровне	
2.4.	Взаимодействие с педагогами (реализация совместных проектов, совместное ведение образовательного процесса, проведение мероприятий, оказание практической помощи в подготовке к различным конкурсам, мероприятиям)	1%
2.5.	Работа с семьями и индивидуальная работа с детьми	1%
3. Старшие воспитатели, методисты (5%)		
3.1.	Участие педагогов на различных мероприятиях, проводимых в сфере образования - на уровне ДОУ - на уровне КМО - на уровне улуса - на уровне республики - на российском уровне	1%
3.2.	Взаимодействие с педагогами (реализация совместных проектов, совместное ведение образовательного процесса, проведение мероприятий, оказание практической помощи в подготовке к различным конкурсам, мероприятиям)	1%
3.3.	Консультирование педагогов, оказание персональной методической помощи педагогам	1%
3.4.	Работа на сайте образовательного учреждения	1%
3.5.	Работа на портале «Сетевой город»	1%

2. Критерии для установления стимулирующих выплат учебно - вспомогательному персоналу 1 уровня 5% (**помощники воспитателей**):

2.1.	Участие в работе с педагогами группы	1%
2.2.	Соблюдение санитарно-гигиенических требований и правил.	Некачественное - не назначается, Качественное 1%
2.3.	качественное ведение соответствующей документации	1%
2.4.	Отсутствие замечаний со стороны медицинской сестры, завхоза, воспитателей, заведующей	1%
2.5.	Выполнение общественных поручений (выполнение заданий со стороны администрации МБДОУ, участие на субботниках, рейдах и др.)	1%

Приказ № 01-04/25-01

«Об утверждении Положения о
стимулировании работников МБДОУ»

26.08. 2019 г.

В связи с изменениями распределения стимулирующей части оплаты труда работникам МБДОУ, а также на основании протокола Управляющего совета №: 1 от «26» августа 2019 г., приказываю:

1. Утвердить Положение о стимулировании труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 14 «Чуораанчык» с. Маягас» муниципального района «Усть-Алданский улус (район)» Республики Саха (Якутия).
2. Утвердить Приложение № 1 Критерии для установления стимулирующих выплат работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 14 "Чуораанчык" с. Маягас" муниципального района "Усть-Алданский улус (район)" Республики Саха (Якутия).
3. Считать утратившим силу Положение о стимулировании труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 14 «Чуораанчык» с. Маягас» муниципального района «Усть-Алданский улус (район)» Республики Саха (Якутия), утвержденный приказом заведующего № 01-04/23 от 17 ноября 2014 г.



/Базарова Т.В./

Протокол № 1

Собрание Управляющего совета

МБДОУ «Детский сад № 14 «Чуораанчык» с. Маягас»

С. Маягас

от 26 августа 2019 г.

По списку: 5

Всего присутствуют: 4

Отсутствуют по уважительной причине: 1

Председатель Управляющего совета: Васильева Н.Е.

Секретарь Управляющего совета: Власьева М.А.

Члены Управляющего совета: - Базарова Т.В. заведующий МБДОУ,

- Курилкина А.А.

В повестке дня:

- Обсуждение и принятие «Положения о стимулировании труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 14 «Чуораанчык» с. Маягас» муниципального района «Усть-Алданский улус (район)» Республики Саха (Якутия);

Выступила заведующий МБДОУ Базарова Т.В. с изложением содержания Положения. После обсуждения заведующий выдвинула на открытое голосование за принятие «Положения о стимулировании труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 14 «Чуораанчык» с. Маягас» муниципального района «Усть-Алданский улус (район)» Республики Саха (Якутия)».

Результат голосования:

- «За» - проголосовало 4 члена совета;
- «Против» - проголосовало 0 членов совета.

Решение Управляющего совета:

Принять: - «Положение о стимулировании труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 14 «Чуораанчык» с. Маягас» муниципального района «Усть-Алданский улус (район)» Республики Саха (Якутия)».

Направить Положение на утверждение заведующим МБДОУ.

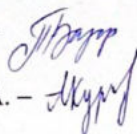
Собрание считать закрытым.

Председатель Управляющего совета: Васильева Н.Е. -

Секретарь Управляющего совета: Власьева М.А. -

Члены Управляющего совета: - Базарова Т.В. -

- Курилкина А.А. -



3. Критерии для установления стимулирующих выплат рабочим, 5%
(повар, помощник повара, прачка, сторож и др.):

3.1.	Отсутствие замечаний со стороны завхоза, заведующей	3%, при замечании - не назначается
3.2.	Соблюдение санитарно-гигиенических требований и правил	1% при повторном замечании не назначается
3.3.	Выполнение общественных поручений (выполнение заданий со стороны администрации МБДОУ, участие на субботниках, рейдах и др.)	1%

4. Критерии для установления стимулирующих выплат для служащих (завхоз) 5%

4.1.	Своевременное качественное оформление отчетной документации	Некачественное - не назначается Качественное 3%
4.2.	Соблюдение санитарно-гигиенических требований и правил	1%
4.3.	Выполнение общественных поручений (выполнение заданий со стороны администрации МБДОУ, участие на субботниках, рейдах и др.)	1%

5. Критерии лишения стимулирующих выплат:

1	Несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка (опоздания, нарушения в режиме дня, ненадлежащее выполнение должностных обязанностей)	1%
2	Некорректное отношение с родителями (законными представителями и коллегами (создание конфликтных ситуаций)	1%
3	Обоснованные жалобы со стороны родителей (законных представителей) и коллег	1%
4	Нарушение условий безопасности (случая травматизма с детьми)	1%
5	Несоблюдение санитарно-гигиенических требований и правил	1%